



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.03.2013

№ 68-р

О рабочей группе по вопросам реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», и повышению ответственности муниципальных служащих администрации города Ульяновска и работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» за правонарушения в финансово-бюджетной сфере

В целях реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств областного бюджета Ульяновской области и бюджетов муниципальных образований Ульяновской области, использовании государственного и муниципального имущества и повышению ответственности государственных гражданских служащих Ульяновской области, муниципальных служащих и работников государственных и муниципальных учреждений Ульяновской области за правонарушения в финансово-бюджетной сфере, утвержденных Губернатором – Председателем Правительства Ульяновской области 04.02.2013 (№ 40-ПЛ), руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»:

1. Создать рабочую группу по вопросам реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», и повышению ответственности муниципальных служащих администрации города Ульяновска и работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск».

0002970



образования «город Ульяновск» за правонарушения в финансово-бюджетной сфере.

2. Утвердить:

1) Положение о рабочей группе по вопросам реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», и повышению ответственности муниципальных служащих администрации города Ульяновска и работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» за правонарушения в финансово-бюджетной сфере (Приложение № 1);

2) состав рабочей группы по вопросам реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», и повышению ответственности муниципальных служащих администрации города Ульяновска и работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» за правонарушения в финансово-бюджетной сфере (Приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы администрации города Ульяновска, курирующего вопросы финансово-экономического развития города Ульяновска.

Исполняющий обязанности
Главы администрации города



А.А.Щербина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации города Ульяновска
28.03.2013 № 68-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по вопросам реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», и повышению ответственности муниципальных служащих администрации города Ульяновска и работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» за правонарушения в финансово-бюджетной сфере

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по вопросам реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», и повышению ответственности муниципальных служащих администрации города Ульяновска и работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» за правонарушения в финансово-бюджетной сфере (далее – рабочая группа, учреждения).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «город Ульяновск», в том числе Уставом муниципального образования «город Ульяновск», настоящим Положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа создается в целях обеспечения эффективной реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств областного бюджета Ульяновской области и бюджетов муниципальных образований Ульяновской области, использовании государственного и муниципального имущества и повышению ответственности государственных гражданских служащих Ульяновской области, муниципальных служащих и работников государственных и муниципальных учреждений Ульянов-

ской области за правонарушения в финансово-бюджетной сфере, утверждённых Губернатором – Председателем Правительства Ульяновской области 04.02.2013 (№ 40-ПЛ), (далее – Комплексные мероприятия) в муниципальном образовании «город Ульяновск».

2.2. Задачами рабочей группы являются:

1) осуществление контроля за надлежащей реализацией отраслевыми (функциональными), территориальными органами управления администрации города Ульяновска (далее – органы администрации) Комплексных мероприятий;

2) координация работы ответственных исполнителей по реализации Комплексных мероприятий и формированию отчётности об их реализации, определённых органами администрации;

3) детализация Комплексных мероприятий с учётом специфики расходования средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» и использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск»;

4) обобщение практики реализации Комплексных мероприятий в муниципальном образовании «город Ульяновск», формирование предложений по усовершенствованию Комплексных мероприятий для представления их в Правительство Ульяновской области.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа для реализации возложенных на неё задач и достижения поставленных целей имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке информацию от органов администрации и подведомственных им учреждений;

заслушивать на заседаниях рабочей группы информацию её членов о состоянии реализации Комплексных мероприятий в муниципальном образовании «город Ульяновск», а также представителей органов администрации и подведомственных им учреждений о причинах ненадлежащей реализации ими мероприятий, предусмотренных Комплексными мероприятиями;

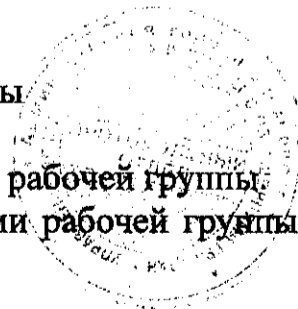
привлекать в установленном законом порядке специалистов для консультаций, подготовки и рассмотрения проблемных вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы;

готовить предложения и рекомендации по усовершенствованию методов реализации Комплексных мероприятий с учётом специфики муниципального образования «город Ульяновск», а также по иным вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводит руководитель рабочей группы.

В отсутствие руководителя рабочей группы заседаниями рабочей группы руководит заместитель руководителя рабочей группы.



4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

В заседаниях рабочей группы могут принимать участие руководители органов администрации и учреждений.

4.3. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания рабочей группы.

4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании.

4.6. По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол заседания, подписываемый руководителем рабочей группы и секретарём рабочей группы.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Финансовое управление администрации города Ульяновска.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению администрации города Ульяновска
28.03.2013 № 68-р

СОСТАВ

рабочей группы по вопросам реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», и повышению ответственности муниципальных служащих администрации города Ульяновска и работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» за правонарушения в финансово-бюджетной сфере

Руководитель рабочей группы:

Щербина А.А. - Первый заместитель Главы администрации города Ульяновска

Заместитель руководителя рабочей группы:

Поварова Н.С. - заместитель начальника Финансового управления администрации города Ульяновска – начальник бюджетного отдела

Секретарь рабочей группы:

Фердерер Ю.А. - начальник контрольно-ревизионного отдела Финансового управления администрации города Ульяновска

Члены рабочей группы:

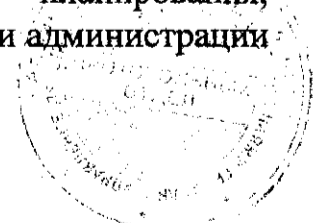
Берковская Т.В. - начальник контрольно-ревизионного отдела Управления образования администрации города Ульяновска

Ганенков И.О. - председатель Правового комитета администрации города Ульяновска

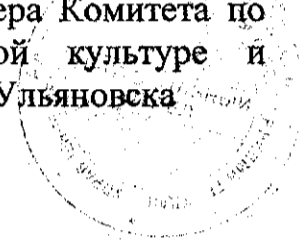
Кривцова Н.В. - заместитель начальника Управления образования администрации города Ульяновска

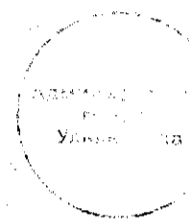
Мирошина Е.М. - начальник отдела контрольно-ревизионной работы Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска

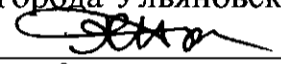
Нестерова Т.В. - заместитель начальника управления – начальник отдела бюджетного учёта и отчётности управления планирования, бюджетного учёта и отчётности администрации города Ульяновска



- Носкова Ю.В. - заместитель начальника Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска - начальник отдела бюджетного учёта и отчётности
- Романова С.А. - начальник отдела анализа и информационных технологий Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Ульяновска
- Шарыгина Т.В. - заместитель главного бухгалтера Комитета по делам молодёжи, физической культуре и спорту администрации города Ульяновска





УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
Главы администрации
города Ульяновска
 А.А.Щербина
«28» марта 2013 г.

ПЛАН РАБОТЫ

рабочей группы по вопросам реализации Комплексных мероприятий по усилению финансовой дисциплины при расходовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», и повышению ответственности муниципальных служащих администрации города Ульяновска и работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» за правонарушения в финансово-бюджетной сфере

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за выполнение	Срок исполнения
1.	Заслушивание отчётов ответственных за реализацию каждого из мероприятий, предусмотренных Комплексными мероприятиями, на текущую дату	Руководитель рабочей группы Члены рабочей группы	до 05.04.2013 до 05.07.2013 до 05.10.2013
2.	Рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением в Министерство финансов Ульяновской области ежеквартального отчёта о реализации Комплексных мероприятий	Руководитель рабочей группы Члены рабочей группы	до 05.04.2013 до 05.07.2013 до 05.10.2013

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за выполнение	Срок исполнения
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой предложений и рекомендаций по усовершенствованию методов реализации Комплексных мероприятий с учётом муниципальной специфики, а также практического опыта реализации Комплексных мероприятий	Руководитель рабочей группы Члены рабочей группы	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
4.	Заслушивание представителей отраслевых органов власти, подведомственных учреждений и предприятий, отдельных структурных подразделений о причинах ненадлежащей реализации ими мер, предусмотренных Комплексными мероприятиями.	Руководитель рабочей группы Члены рабочей группы	по мере необходимости